

ПРИНЯТО

Ученым советом
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Тюменский государственный институт
культуры»

Протокол
от «26» 10 2017 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Тюменский государственный институт

культуры»

Ректор

И.Г. Шишкин

Дополнения и изменения

**в Порядок назначения государственной академической стипендии и (или)
государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии
аспирантам, ассистентам – стажерам, слушателям подготовительных отделений
обучающимся в ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры»
(утв. Приказом от 27.01.2017г. № 11/1)**

1. Внести в Порядок назначения государственной академической стипендии и (или)
государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии
аспирантам, ассистентам – стажерам, слушателям подготовительных отделений
обучающимся в ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры» (далее
Порядок) (утв. Приказом от 27.01.2017г. № 11/1) следующие изменения и дополнения:

1.1. после слов: «слушателям подготовительных отделений,» дополнить словами:
«повышенной стипендии и материальной помощи студентам, обучающимся по
программам среднего профессионального обучения (по программам подготовки рабочих,
служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена)»;

слова «обучающимся в ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт
культуры»» - исключить.

1.2. дополнить Порядок разделами шесть и семь следующего содержания:

«6. Порядок назначения и выплата повышенной стипендии студентам

6.1. Студентам, обучающимся по программам среднего профессионального
обучения (далее СПО) (по программам подготовки рабочих, служащих и по программам
подготовки специалистов среднего звена) за исключением обучающихся, находящихся в
академическом отпуске выплачивается повышенная стипендия.

6.2. За получение студентом по результатам промежуточной аттестации оценок
«отлично» студенту может быть назначена повышенная стипендия с повышающим
коэффициентом 150%;

6.3. За получение студентом по результатам промежуточной аттестации оценок
«хорошо» и «отлично» студенту может быть назначена повышенная стипендия с
повышающим коэффициентом 125%;

6.4. Повышенная стипендия студентам может быть назначена при условии наличия
финансовых средств бюджетов разного уровня, предназначенных на эти цели.

6.5. Решение о назначении повышенной стипендии принимается в соответствии с
п.1.10 – 1.15. настоящего Порядка.

7. Порядок оказания материальной помощи студентам

7.1. Студентам, обучающимся по программам среднего профессионального
обучения (далее СПО) (по программам подготовки рабочих, служащих и по программам
подготовки специалистов среднего звена) за исключением обучающихся, находящихся в
академическом отпуске может быть оказана материальная помощь.

7.2. Материальная помощь оказывается лицам перечисленных в пункте 7.1. настоящего Порядка при возникновении у них особых обстоятельств в связи: с лечением, со смертью члена одного из родителей (законного представителя) студента, с ущербом, причиненным какой-либо чрезвычайной ситуацией, с рождением ребенка, иными жизненными ситуациями.

7.3. Для получения материальной помощи на руководителя структурного подразделения оформляется личное заявление студента с указанием причин для выплаты материальной помощи и приложением документов, подтверждающих право на ее получение. Руководитель структурного подразделения оформляет ходатайство о выплате материальной помощи перед ректором Института или принимает решение об отказе в оказании материальной помощи.

7.4. Факт необходимости получения материальной помощи должен быть документально подтвержден.

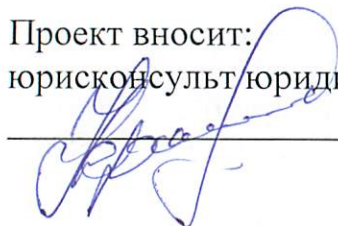
7.5. Материальная помощь является выплатой, которая не связана с индивидуальными результатами студента.

7.6. Материальная помощь студентам может быть назначена при условии наличия финансовых средств бюджетов разного уровня, предназначенных на эти цели.».

1.3.раздел шестой Порядка считать восьмым;

2. Остальные положения Порядка остаются неизменными.

Проект вносит:
юрисконсульт юридического отдела
_____ В.Г. Корякин



СОГЛАСОВАНО:
Начальник юридического отдела

_____ А.Е. Ладанов
Начальник планово-экономического
отдела

_____ О. М. Булашова
Главный бухгалтер

_____ Л.В. Осьмачкина

